



Schoolondersteuningsprofiel - Oranje Nassauschool

Niveau 0 - Fundament, missie en visie van de school.

Binnen ons zorgaanbod biedt de school:

- De school werkt vanuit de volgende kernwaarden: Geloof, vertrouwen, veiligheid en vreugde.
- De school werkt vanuit de missie: Een toekomst van **ONSchatbare** waarde!
- De school biedt een aantoonbare veilige plek voor de leerlingen, middels KWINK en het gedragsprotocol.
- De school voldoet aan de standaarden voor handelingsgericht werken (HGW), waarbij waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren een cyclisch systeem is.
- De school werkt volgens de 7 principes van handelingsgericht werken.
 - 1 Onderwijsbehoeften van de leerlingen centraal stellen. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging;
 - 2 Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders. De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat het kind nodig heeft;
 - 3 De leerkracht doet ertoe. Hij/zij kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken;
 - 4 Positieve aspecten zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders;
 - 5 Constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor het initiatief ligt bij de school. Maar de school geeft wel de verwachtingen over de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan;
 - 6 Doelgericht werken. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijndoelen. De doelen worden cyclisch geëvalueerd en worden SMART geformuleerd;
 - 7 De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.
- De school gebruikt een leerlingvolgsysteem voor de sociaal emotionele ontwikkeling: Leerling in Beeld.
- Ons leerlingvolgsysteem heeft een positieve COTAN beoordeling.
- De school heeft inzicht in de veiligheidsbeleving van leerlingen en personeel en in de incidenten die zich op het gebied van sociale veiligheid op school voordoen (Leerling in beeld en WMK-PO).
- De school hanteert een sociaal veiligheidsbeleid met onderdeel gedragsprotocol.
- De school werkt structureel aan sociaal emotionele vaardigheden middels de cultuur/aanpak van Kwink en de godsdienstlessen.
- De school is in staat te komen tot planmatig handelen aangaande gedragsproblematiek middels het sociaal veiligheidsbeleid.
- De school heeft een leerlingenraad en deze wordt door de school gebruikt als vorm van zelfreflectie op de organisatie.
- De school heeft een beredeneerd aanbod voor groep 1 en 2. De school heeft een kindvolgsysteem voor groep 1 en 2, te weten: Leerlijnen Parnassys.

- De school biedt onderwijs aan kleuters die in bepaalde mate zelfstandig zijn, waarbij de leerlingen:
 - Zelfstandig kunnen eten en drinken.
 - Zelfstandig naar de wc gaan.
 - Zelfstandig aan- en uitkleden.
 - De school biedt een plek voor kinderen die niet zindelijk zijn, mits ouders aan kunnen tonen actief bezig te zijn geweest met de zindelijkheid, er een medische indicatie is en ouders actief meewerken aan de zindelijkheid en er gezamenlijke afspraken worden gemaakt. Er moet een ouder of eventuele vervanger beschikbaar zijn om het kind, indien nodig, te verschonen.
 - De school biedt een plek voor kinderen die extra begeleiding nodig hebben, waarbij ons onderwijsaanbod in (klein) groepsverband afgestemd wordt op de leerling.
 - De school biedt extra individuele begeleiding op cognitief en sociaal emotioneel gebied aan kinderen, mits dit haalbaar is binnen het programma en dit toereikend is voor de groep en leerkracht.
 - De school weegt zorgvuldig het advies af, gegeven door de voorschoolse partner (b.v. extra ondersteuning, mkd verwijzing) en neemt dit advies over indien zij zich er ook in kan vinden.
 - De school past programma's en leerlijnen aan voor leerlingen met meer of minder intelligentie.
 - De school heeft aangepaste hulpmiddelen voor kortdurend gebruik zoals een koptelefoon, studybuddy, wiebelkussen.
 - Het schoolgebouw heeft aangepaste werk – en instructieruimte (instructietafel in de klas).
 - De school zoekt de structurele samenwerking met ketenpartners waar noodzakelijke interventies op leerling-niveau haar eigen kerntaak overschrijden. (BPO, Auris, orthopedagoog, logopedist etc.)
- De school ondersteunt het aanbod waar nodig door samen te werken met het Jeugdteam, de Schoolmaatschappelijk Werker en een Jeugdverpleegkundige op het gebied van jeugdzorg.
- De school heeft een schoolcultuur waarin sprake is van een lage drempel aangaande het elkaar vragen om advies en tips.
 - De school heeft de volgende expertise binnen de school
 - Schoolleider opleiding basisbekwaam
 - Rekenspecialist
 - Meer- hoogbegaafdheidsbegeleider
 - Schoolmaatschappelijk werker
 - Onderwijsassistent
 - BHV-ers
 - Master EN (begeleiden)
 - Vak leerkrachten gym
 - De school evalueert jaarlijks de resultaten van de leerlingen.
 - De school evalueert regelmatig het leerproces.
 - De school werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.
 - De school signaleert vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben.
 - De school bepaalt de aard van de ondersteuning voor de leerlingen op basis van een analyse van de verzamelde gegevens.
 - De school voert de ondersteuning planmatig uit
 - De school heeft inzicht in haar leerlingenpopulatie, schoolweging en spreiding en ontwikkeling van dorpscultuur.
 - De school heeft inzicht in de onderwijsbehoeften van haar leerling
 - De school heeft leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften (ADHD, Dyslexie), die zich ontwikkelen naar hun mogelijkheden.
 - De school evalueert regelmatig de effecten van de ondersteuning.
 - De intern begeleider houdt de voortgang van de plannen in de gaten.
 - De school stelt bij specifieke begeleiding een ontwikkelingsperspectief (OPP) op.
 - De school volgt of de leerlingen zich ontwikkelen conform het ontwikkelingsperspectief en maakt naar aanleiding hiervan beredeneerde keuzes.
 - De school kijkt naar de zorgwaarde van de groep en stemt passende ondersteuning af.
 - De school zet ouders in als partner in de dialoog.

- De school voldoet aan de standaarden van de inspectie op het gebied van Kwaliteit van het onderwijs (minimumnorm basiskwaliteit)
- De school heeft leerprestaties en opbrengsten, die door de inspectie als voldoende zijn beoordeeld.
- De school werkt met een gerichte aanpak voor leerlingen met kenmerken van HB.
- De school werkt nauw samen met Kibeo op het gebied van behoeften van leerlingen.

Niveau 1' - Handelen van de leerkracht

Binnen ons zorgaanbod biedt de leerkracht:

- De leerkrachten werken handelingsgericht: ze verkennen en benoemen de onderwijsbehoeften van leerlingen onder andere door observatie, gesprekken en het analyseren van toetsen.
- De leraren werken met hart en ziel vanuit de volgende kernwaarden: Geloof, vertrouwen, veiligheid en vreugde.
- De leraren passen het EDI 2.0 -model op drie niveaus toe bij technisch lezen, rekenen en spelling. Bij begrijpend lezen ligt de nadruk op 'modellen'.
- Leerkrachten stellen waar nodig en waar vereist SMART handelingsplannen op, voeren deze uit en evalueren deze.
- Leerkrachten betrekken ouders bij alle elementaire stappen inzake een eventueel gericht plan van aanpak. Ouders worden ingezet als partner in de dialoog en worden betrokken
- Leerkrachten brengen ouders op de hoogte van de zorgen ten aanzien van de leerling.
- De leerkrachten volgen en analyseren systematisch de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen.
- De leerkrachten brengen jaarlijks de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart.
- De leerkracht is eigenaar van het onderwijs- en zorgaanbod in de klas.
- De leerkracht informeert ouders middels de Kindwijsapp.
- De leerkrachten hebben aan het begin van het schooljaar een startgesprek met ouders, waarbij ouders vertellen over hun kind.
- De leerkrachten hebben minimaal 1x per jaar een oudergesprek met alle ouders.
- De leerkrachten hebben naast het oudergesprek, minimaal 3x per jaar een extra gesprek met ouders van zorgleerlingen.
- De leerkrachten stellen ouders op de hoogte van zorgen, middels een oudergesprek.
- De leerkrachten hebben contact met ouders over de voortgang van de leerlingen middels Parnassys, e-mail, telefoon of een gesprek.
- De leerkrachten hebben hoge verwachtingen van de leerlingen.

Niveau 2 - Interne ondersteuning door intern begeleider gericht op het handelen van de leerkracht.

Binnen ons zorgaanbod biedt de school:

- De interne ondersteuning op het gebied van leerlingenzorg wordt geboden door de intern begeleider.
- De interne ondersteuning op het gebied van het functioneren van de leerkracht wordt geboden door de directeur.
- De interne ondersteuning op het gebied van coaching van de leerkracht omtrent de zorg van de leerlingen wordt geboden door de intern begeleider.
- De interne ondersteuning op het gebied van meer- en hoogbegaafdheid wordt geboden door de talentbegeleider.
- De intern begeleider neemt deel aan bovenschoolse bijeenkomsten en scholing.
- De intern begeleider ondersteunt de leerkracht in het signaleren en analyseren van problemen in de onderwijsleersituatie om te komen tot een eenvoudige diagnose.
- De intern begeleider heeft 2 keer per jaar een groepsbespreking met de leerkrachten.
- De intern begeleider organiseert 1 keer per jaar een groepsoverdracht, waarbij de kinderen door de huidige leerkracht worden 'overgedragen' aan de volgende leerkracht, wat zorgt voor naadloze voortgang van de aanpak en begeleiding van leerlingen.
- De intern begeleider neemt deel aan het SchoolOndersteuningsTeam (SOT); Begeleider Passend Onderwijs, Jeugdverpleegkundige, Schoolmaatschappelijk werker.
- De Intern begeleider heeft individueel structureel overleg met begeleider Passend Onderwijs.
- De intern begeleider heeft overleg met betrokken externe ondersteuners.
- De intern begeleider volgt de opleiding 'MasterMPM'
- De intern begeleider neemt contact op met een externe ondersteuner, indien interne ondersteuning niet toereikend is. Dit gaat altijd in overleg met leerkrachten en ouders.
- De intern begeleider heeft met de ouders van nieuwe leerlingen een verlengde intake.

Niveau 3 - Externe ondersteuning gericht op het handelen van de leerkracht en intern begeleider.

- De externe ondersteuning wordt geboden door Begeleider Passend Onderwijs (BPO) Leontien Mooij
- De externe ondersteuning voor orthopedagogische ondersteuning wordt geboden door Willemienke Bal.
- De externe ondersteuning voor maatschappelijke ondersteuning wordt geboden door Angela Tanis.
- Problemen in de onderwijsleersituatie worden met externen gesignaleerd en geanalyseerd om te komen tot een eenvoudige diagnose.

Procedure inschrijving en plaatsing

Inschrijving van nieuwe leerlingen vindt plaats voordat leerlingen vier zijn. Ook kunnen nieuwe leerlingen ingeschreven worden als ze overgaan van de ene basisschool naar de andere, bijv. bij

een verhuizing.

De procedure van inschrijving en plaatsing van leerlingen vindt plaats als er aan de volgende voorwaarden voldaan wordt:

1. Ouders hebben (voor het 4e jaar) een **kennismakingsgesprek en rondleiding** met directie. Kent u de school en is een kennismakingsgesprek niet nodig, dan kan stap 1 worden overgeslagen.
2. Het inschrijfformulier is ingevuld en ingeleverd. De gegevens van het inschrijfformulier **zullen nog niet verwerkt worden in ons digitaal leerling administratiesysteem**.
3. Wanneer u dit formulier invult, **zullen wij binnen zes werkweken contact met u opnemen voor een gesprek**. Na dit gesprek zal een besluit genomen worden of uw kind in aanmerking komt voor een inschrijving op onze school.
4. Een **daadwerkelijke inschrijving** op onze basisschool vindt plaats nadat de school **haar vooronderzoek** heeft afgerond. De gegevens van het inschrijfformulier worden **dan wel worden opgenomen** in ons digitaal administratiesysteem.
5. Het **overdrachtsformulier** van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf of het onderwijskundig rapport van de andere school/instelling is afgegeven aan de school.
6. De IB-er heeft een **verlengde intake** met alle ouders om onderwijsbehoeften af te stemmen.

Als ouders kinderen aanmelden die al op een basisschool op Goeree-Overflakkee zitten en er geen verhuizing in het spel is, wordt **een uitgebreide procedure doorlopen**, waarbij ook de school van herkomst nauw wordt betrokken.

Het aanmeldformulier wordt op verzoek toegestuurd.
Bij de groeps grootte hanteren we de richtlijn van max. 30 leerlingen per groep.

De directie behoudt zich het recht voor om niet over te gaan op inschrijving als:

1. Aan het bovenstaande niet voldaan is
2. Het kind niet zindelijk is, waarbij ouders niet in staat zijn actief mee te werken aan de zindelijkheid. (zie het hoofdstuk basisondersteuning van het school ondersteuningsprofiel).
3. De school niet is ingericht op de handicap van het kind
4. De school geen passend onderwijs kan verzorgen (zie het hoofdstuk basisondersteuning van het school ondersteuningsprofiel).
5. Als de godsdienstige overtuigingen van de school niet onderschreven worden door ouders.